



PLÁN PRÁCE

Školy umeleckého priemyslu, Vodárenská 3, Prešov

<i>Organizácia</i>	Škola umeleckého priemyslu, Vodárenská 3, Prešov
<i>Adresa</i>	Vodárenská 3, 08001 Prešov
<i>Štát</i>	Slovenská republika
<i>Právna forma</i>	rozpočtová organizácia
<i>Štatutárny orgán</i>	Mgr. Linda Pločicová
<i>Vnútorný predpis, druh číslo</i>	IS/26/2025
<i>Vypracovala</i>	Mgr. Linda Pločicová
<i>Schválila</i>	Mgr. Linda Pločicová
<i>Počet strán celkom</i>	21
<i>Počet príloh</i>	0
<i>Počet strán príloh</i>	0
<i>Dátum vypracovania</i>	20.08.2025
<i>Dátum účinnosti</i>	01.09.2025
<i>Výtlačok číslo</i>	1

1 Dôležité termíny v školskom roku 2025/2026

Porady, zasadnutia, metodické dni, rodičovské združenia, účelové cvičenia, kurzy (pohybové, krajinársky), komisionálne skúšky, ročníkové projekty, EČ PFIČ maturity, PČ OZ MS, talentové skúšky, súvislé umelecké praxe.

A) Zasadnutia pedagogickej rady

Dátum	Obsahová náplň
09.10.2025	správa o VVČ, vnútorné smernice
20.11.2025	¼ ročná hodnotiaci porada
22.01.2026	½ ročná klasifikačná porada
30.01.2026	odovzdávanie vysvedčení (02.02.2026 polročné prázdniny)
19.03.2026	ekonomické vyhodnotenie roku 2025
16.04.2026	¾ ročná hodnotiaci porada
19.05.2026	koncoročná klasifikačná porada 4-tých ročníkov
23.06.2026	koncoročná klasifikačná porada
03.07.2026	hodnotiaci pedagogická rada

B) Zasadnutia gremiálnej rady:

- 1 x mesačne (prvý pondelok v mesiaci) a podľa potrieb

Z: riaditeľka

T: ako v texte

C) Pracovné porady učiteľov:

- 1 x mesačne a podľa potrieb

Z: ZRŠ

T: prvý týždeň v mesiaci (štvrtok)

D) Triedne rodičovské združenia:

Z: vedenie školy, koordinátor RZ, TU, PZ

T: 2x ročne

Dátum
06. november 2025
apríl 2026

E) Zasadnutia rodičovskej rady:

Z: Ing. Katarína Karľová, koordinátor RZ

T: 1 x štvrťročne

F) Deň otvorených dverí:

Z: Mgr. art. Vladimír Seman a poverení pedagógovia

T: február - marec 2025

G) Účelové cvičenia a kurzy:

Názov	Ročník	Termín	Zodpovedný
1. účelové cvičenie	1.	04.09.2025	PaedDr. A. Hugecová
2. účelové cvičenie	1.	20.05.2026	PaedDr. A. Hugecová
3. účelové cvičenie	2.	04.09.2025	PaedDr. A. Hugecová
4. účelové cvičenie	2.	20.05.2026	PaedDr. A. Hugecová
Výchovno-výcvikový zimný kurz	1.	26.01.2026 – 30.01.2026	PaedDr. A. Hugecová
Kurz na ochranu života a zdravia	3.	26.05.2026 - 28.05.2026	PaedDr. A. Hugecová
Výtvarné sústreďenie- plenér	2.	12.09.2025, 16.-19.2025	PaedDr. G. Görgeyová
Súvislá umelecká prax	2.-3.	01.06.2026 – 05.06.2026	PaedDr. G. Görgeyová
Letný kurz	2.	14.09.2025 – 15.09.2025	PaedDr. G. Görgeyová

H) Metodický deň:

Z: vedenie

T : júl 2026

I) Iné aktivity:

Ročníkový projekt:

Ročník	Termín
1. ročník	01.06.2026 – 05.06.2026
2. ročník	25.05.2026 – 29.05.2026
3. ročník	18.05.2026 – 22.05.2026

Termíny KS z HOP:

1. polrok		15. – 16.01.2026
2. polrok	4.ročník	15.05.2026
	1., 2. a 3. ročník	18. - 19.06.2026

J) Talentové skúšky

T: 1. kolo: 1. termín: 23.03.2026/24.03.2026/25.03.2026
2. termín: 30.03.2026/31.03.2026/01.04.2026

2. kolo: 16.06.2026

K) Maturitné skúšky

a) mimoriadne obdobie - opravný termín 2025

T: 09.09.2025,

b) mimoriadne obdobie - opravný termín EČ a PFIČ MS 2024

T: 02.-05.09.2025

b) riadne obdobie 2025

T: externá časť a písomná forma internej časti: SJL – 10.03.2026, ANJ – 11.03.2026

náhradný termín externej časti a písomnej formy internej časti: 08.04.2026 – 13.04.2026

a 02.09.2026 – 07.09.2026

ústna forma internej časti: 01.06.2026 – 05.06.2026 - TČ OZ MS a ÚFIČ MS

07.05.2026 – PČ OZ MS

2 Organizácia školy v školskom roku 2025/2026

2.1 Personálne zabezpečenie šk. roka 2025/2026

V školskom roku 2025/2026 na Škole umeleckého priemyslu študuje 257 žiakov, *čo predstavuje nárast o 11 žiakov oproti minulému školskému roku*. Pre tento školský rok škola mala schválený Plán výkonov v počte 64 žiakov, ktorý splnila na 100 %. Ďalšie dve žiačky sme prijali nad rámec výkonov. Vzhľadom na uvedený počet žiakov školy je na škole 55 zamestnancov, z toho 43 pedagogických (PZ), 2 odborných (OZ), a 11 nepedagogických (NPZ) zamestnancov (z toho jeden zamestnanec má úväzok tvorený ako 50% PZ a 50% OZ). Z pedagogických zamestnancov je v rámci organizačnej štruktúry 1 riaditeľ školy a 3 zástupcovia riaditeľa školy. Čo sa týka zabezpečenia kvalifikovanosti pedagogických zamestnancov a odbornosti vyučovania, je 99,48 % vyučovacích hodín odučených kvalifikovane a 0,52 % nekvalifikovane. Neodborne sú odučené: 4 hodiny aplikovanej ekonomiky. Na škole je týždenne odučených 775 vyučovacích hodín, ktoré sú personálne zabezpečené nasledovne:

Základná vyuč. povinnosť	Počet pedagogických zamestnancov	Počet hodín
24 hodín	1	24
23 hodín	4	92
22 hodín	20	440
21 hodín	2	42
20 hodín	-	-
19 hodín	3	57
18 hodín	2	36
17 hodín	-	-
16 hodín	-	-
15 hodín	1	15
14 hodín	-	-
13 hodín	1	13
12 hodín	1	12
11 hodín	1	11
10 hodín	1	10
9 hodín	-	-
8 hodín	-	-
7 hodín	-	-
6 hodín	2	12
5 hodín	-	-
4 hodiny	2	8
3 hodiny	-	-
2 hodiny	1	2
1 hodina	1	1
0 hodín	-	-
SPOLU	43	775

Vyučovacia povinnosť riaditeľa školy (0VH) učí 1 hodinu dobrovoľne, dvoch zástupcov riaditeľa školy (5 VH), tretieho zástupcu (11H), výchovného poradcu (19VH) je stanovená v zmysle platnej legislatívy.

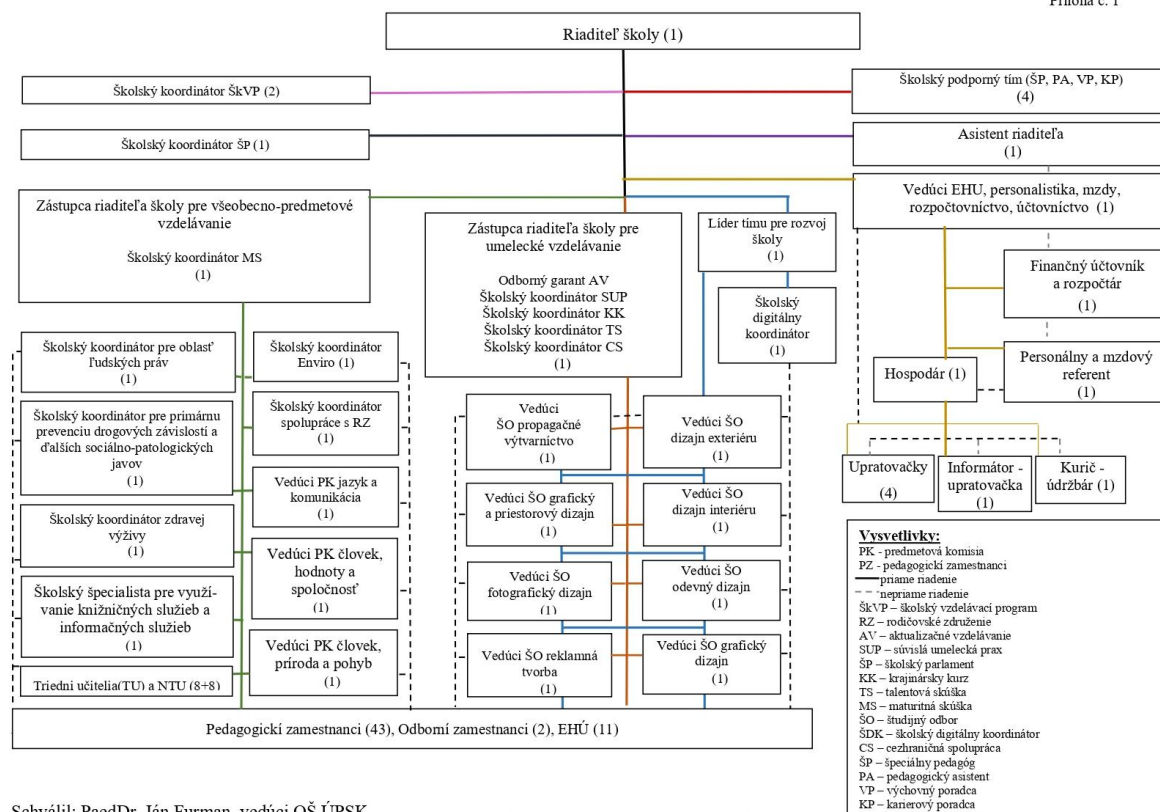
Nepedagogický úsek riadi vedúca ekonomicko-hospodárskeho úseku, ktorá priamo riadi rozpočtárku, personalistku a hospodárku školy. Hospodárka školy riadi úsek v zložení 3,3 upratovačky, informátora a kuriča/údržbára.

2.2 Zaradenie pedagogických zamestnancov do kariérových pozícií v šk. roku 2025/2026

SCHÉMA ORGANIZAČNEJ ŠTRUKTÚRY ZAMESTNANCOV ŠUP (kariérové pozície):

Organizačná štruktúra ŠUP Prešov, Vodárenská 3 - riadenie
Platnosť od: 01. 09. 2025

Príloha č. 1



Schválil: PaedDr. Ján Furman, vedúci OŠ ÚPSK

2.3 Triednictvo, triedy a rozdelenie kabinetov



Triednictvo a triedy

Školský rok: 2025/2026

Trieda	Kmeňová učebňa	Triedny učiteľ	Odbory, počet žiakov	Náhradný tr. uč.	Počet žiakov spolu v triede
I.A	č. 18A	Mgr. Art. P. VARCHOL	PRO-8/ RET-8/ FOD-8/ ODD-9	Mgr. T. Majerník	33
I.B	č. 34	Mgr. art. A. STAŠOVÁ	GRD-8/ GPD-8/ DIN-9/ DEX-8	PaedDr. M. Valčíková	33
II.A	č. 25	PaedDr. A. HARČARIKOVÁ	PRO-9/ RET-9/ FOD-8/ ODD-6	Mgr. J. Šelembová	32
II.B	č. 35	Ing. arch. A. NOVÁKOVÁ	GRD-8/ GPD-9/ DIN-8/ DEX-9	Mgr. Art. J. Poník	34
III.A	č. 22	Mg. S. BOCHNOVIČOVÁ	PRO-8/ RET-9/ FOD-8/ ODD-9	Mgr. art. P. Majerníček	34
III.B	č. 24	Mgr. N. PROSTREDNÁ	GRD-7/ GPD-9/ DIN-8/ DEX-6	Ing. K. Karľová	30
IV. A	č. 16	Mgr. A. CHROMÁ	PRO-9/ RET-8/ FOD-8/ ODD-7	Ing. Iveta Černooká	32
IV. B	č. 32	Mgr. N. SOKOLOVÁ - SIMKOVÁ	GRD-7/ GPD-8/ DIN-7/ DEX-7	Mgr. art. D. Varcholová	29
SPOLU					257

*stav k 01.09.2025

2.4 Poradné, metodické a samosprávne orgány

2.4.1. Rodičovské združenie

Členovia RADY RODIČOV 2025/2026

TRIEDA	MENO	FUNKCIA
I.A	Mgr. Mária Nina Sláviková Klimek	člen RR
I.B	Martina Kővér	člen RR
II.A	Mgr. Miroslava Magdošková	hospodárka RR
II.B	Mária Koščová	predseda RR
III.A	Ing. Ľuboš Antony	člen RR
III.B	Michaela Šváčová	člen RR
IV.A	Jozef Bernát	člen RR
IV.B	Adriana Vitteková	člen RR

3.3.2. Žiacka rada

Triedne samosprávy v šk. r. 2025/2026

triedy	Predseda/hovorca triedy	podpredseda	pokladník
I.A	Oliver Fejerčák	Zachariáš Klimek	Eliška Hoľvová
I. B	Vanesa Šucová	Rút Zátopková	Tatiana Suchá
II.A	Viktória Brlicová	Tomáš Pokorný	Lívia Tokárová
II.B	Alexej Koval'	Samuel Hajduk	Lea Namešperová
III.A	Sebastián Durkáč	Alžbeta Sekerčáková	Barbora Gerbocová
III.B	Laura Imreová	Sára Múdra	Anna Kotlárová
IV.A	Diana Palková	Tereza Cihanská	Michal Timko
IV.B	Alexandra Horgošová	Damián Bakoš	Viktória Jendreková

Koordinátor ŠP: Mgr. José Holovár

3.3.3. Rada školy – členovia

<i>Meno a priezvisko</i>	<i>Funkcia</i>	<i>Zvolený/delegovaný za</i>
Mgr. art. Darina Varchol'ová	predseda	pedagog.zamestnancov
Ing. Ľuboš Antony	podpredseda	rodičov
Ing. Alena Džuganová	člen	nepedagog. zamestnancov
PaedDr. Alexandra Harčariková	člen	pedagogických zamestnancov
Jaroslava Zdanovská	člen	rodičov
Mgr. Silvia Eštočinová	člen	rodičov
Ing. Andrea Turčanová	člen	zriaďovateľa
PaedDr. Viera Leščáková	člen	zriaďovateľa
prof.ThDr. PaedDr. Ing. Gabriel Paľa, PhD.	člen	zriaďovateľa
Mgr. Michal Fischer	člen	zriaďovateľa
Viktória Brlicová	člen	žiakov
Kontaktná osoba	funkcia	kontakt
Mgr. art. Darina Varchol'ová	predseda	darina.varcholova@sup-po.sk

4 Inovačný rámec Školy umeleckého priemyslu v Prešove

Rýchlo napredujúce technologické zmeny menia svet, bez ohľadu na to, či sa školy dokážu prispôsobovať týmto zmenám rovnako rýchlo. Dnes je samozrejmé, že vymoženosti techniky sú súčasťou života našich žiakov. Oni majú niektoré zručnosti, ktoré niektorým pedagógom chýbajú. Avšak tieto zručnosti občas získavajú na úkor takých, ktoré v živote nutne potrebujú. Súčasné problémy neefektívnej edukácie žiaka na strednej škole tkvejú v jeho presvedčení, že vedomosti získané v škole sú nepotrebné. Žiakom dnes chýba zmysluplnosť „učenia sa“ a prepojenie „vedomostí“ so skutočným životom. Na stredné školy už častokrát prichádzajú domotivovaní a presvedčení o svojej „nepoužiteľnosti“. Je nevyhnutné, aby sa školský systém snažil prispôbiť potrebám a očakávaniam mladých ľudí, aby školstvo nezaostávalo za pokrokom, aby „škola“ vedela žiaka motivovať, rozvíjať a pripraviť pre budúcnosť. Pozitívnym však je, že školy po celom svete hľadajú riešenia cez tzv. **školské inovácie**.

Ak by sme sa pozreli na inovačné modely škôl, ktoré vo svojom experimentálnom overovaní a zavádzaní inovácií uspeli, možno konštatovať, že ich úspech je vo všetkých prípadoch postavený na **systematickom prístupe k inováciám, na prepojení piatich základných oblastí, na tzv. inovačnom rámci**.



Inovačný rámec je východiskový pre reformný proces akejkoľvek školy. Skladá sa z piatich oblastí: **riadenie školy, kurikulum, rozvoj pedagógov, sociálna klíma školy, spolupráca s komunitou**. Pri snahe o realizovanie akýchkoľvek inovácií sa treba zamerať na každú z uvedených a vzájomne prepojených oblastí. Každá oblasť tvorí súčasť kruhu a s každou inou oblasťou navzájom súvisí na rôznych úrovniach, preto nič z tohto pomyselného kruhu nesmie vypadnúť ani byť akokoľvek oslabované či podcenené.

Nemožno rozvíjať a inovovať kurikulum bez prípravy a rozvoja pedagógov. Rovnako prínosným atribútom je spolupodieľanie sa komunity (spoločnosti, zamestnávateľov, či rodičov žiakov) na procese zmeny. To čo potrebujeme je dosiahnuť **synergický efekt** pre fungovanie nového modelu vzdelávania a jeho úspešného zavádzania, uplatnenia a následne dosahovania želaných výsledkov.

Tabuľka č. 1: Taxonómia cieľových zručností – **revolúcia 4.0- inováčný rámec** v prostredí Školy umeleckého priemyslu Prešov

Interaktívna taxonómia kompetencií	Úroveň			
	1	2	3	4 a (5)
3.tisícročia podľa iniciatívy Education 4.0 zo správy „WEF“	Zručnosti a vedomosti	1. Obchodné riadenie a komunikácia	a) Schopnosť efektívne alokovať zdroje a riadiť činnosti	- riadenie ľudských zdrojov (<i>nábor, školenia, klasifikácia návratnosti</i>); - efektívne riadenie času (<i>plánovanie, prioritizácia, multitasking, scrum, vedenie záznamov</i>); - spravovanie finančných materiálno-technických zdrojov (<i>investícií, hodnotenie výkonnosti, kontrola kvality, návrh procesov, správa zmlúv, manažovanie, obstarávanie, fakturácia, účtovníctvo rozpočet...</i>); - projektový manažment – schopnosť viesť prácu tímu, identifikácia, výber a implementácia vhodných zmien, nástrojov a vylepšení na dosiahnutie čiastkových cieľov (<i>digitálna transformácia, agilné inovácie, vyvodzovanie rozhodnutí, riadenie zmien</i>).
			b) Marketing (schopnosť akým propagovať)	- ponuka, komunikácia a marketing – schopnosť identifikovať a formovať efektívne hodnotové návrhy ponuky školy a na tomto základe ich ponúkať (<i>príbehy úspešných absolventov, analýzy výsledkov, správy, vizuálny dizajn, mediálna produkcia, mediálna stratégia, stratégia reklamy</i>); - podpora zákazníckej skúsenosti – schopnosť riadiť pozitívne interakcie medzi inštitúciou a jej záujemcami (<i>vzťahy s verejnosťou, ovplyvňovanie, stratégia podpory</i>).
		2. Inovácia a tvorivosť – zmena myslenia a nové uhly pohľadu na prístupy k riešeniam	Riešenie problémov (schopnosť určiť zdroj problému a nájsť efektívne riešenie)	- vedomé myslenie presahujúce rámec aktuálnych vedomostí, návykov, zručností, procesov, postojov súvisiacich s profesiou (<i>celoživotné učenie</i>); - kritické myslenie – schopnosť analyzovať a interpretovať fakty a informácie na ceste k objektívnemu úsudku (<i>hodnotenie informácií, syntéza informácií, identifikácia skreslenia, hodnotenie rizík, formulovanie záverov, zdôvodnenie, nezaufatosť, kognitívna zrelosť...</i>); - tvorivé myslenie – schopnosť uviesť do života nový nápad alebo koncept (<i>kombinácia protichodných koncepcií, experimentovanie...</i>); - analytické myslenie (<i>vykonávanie pozorovaní, rozpoznávanie vzorov, definovanie problému, výskum...</i>); - systematické myslenie – schopnosť porozumieť ako jednotlivé koncepty spolupracujú, kooperujú, využívať disciplinárny prístup a vedieť identifikovať vzorce v priebehu času (<i>dôsledkovitosť, vytváranie spojení, porozumenie, mapovanie systémov, spätná väzba...</i>); - rešpektujúce, humánne a etické myslenie (<i>nekognitívne afektívne stránky rozvoja osobnosti</i>).
				schopnosť systematickej analýzy
		3. Digitálna	a) Navrhovanie	

		a technologická transformácia – efektívne a zodpovedne navrhovať, implementovať a používať technológiu	až programovanie technológií	údajov a ich aplikácie (<i>analýza, korelácia, dátová architektúra, vizualizácia údajov...</i>); - výpočtové myslenie – riadenie procesov, konceptov, scenárov, vytváranie 3D modelov, rendrov, vizualizácií; - digitalizácia, modelovanie a rendering 3D priestorov; - animovanie modelov a digitálnych vizuálnych foriem, (<i>programovanie v cloude, paralelné programovanie, virtuálna realita, dizajn UX...</i>); - ovládanie webových aplikácií a software – stratégia tvorby a údržby webových stránok; - návrh až vývoj aplikácií pre mobilné zariadenia.
			b) Používanie, monitorovanie a kontrola technológií	- inštalácia; - počítačový hardware a správa siete kooperujúcich výpočtových zariadení potrebných na výkon činnosti; - kybernetická bezpečnosť software a aplikácií (<i>reakcia na kybernetické útoky, hodnotenie zraniteľnosti, malvér, kryptografia...</i>); - podporné dizajny na používanie technológií; - cloud computing; - znalosť softvérov a programovacích jazykov; - digitálny marketing.
		4.Jazyková gramotnosť	Schopnosť komunikovať v materinskom a cudzích jazykoch	
		5.Špecializované priemyselné zručnosti	Špecifické pre jednotlivé vzdelávacie oblasti a odbory (výstup 2D dizajnu vo formáte DXS pre frézovanie CNC zariadení v nadväznosti na rôzne hospodársko-umelecké oblasti priemyslu.	
	Postoje	1. Práca s ľuďmi – autoregulácia správania a emocionálna inteligencia (rozvíjať schopnosť realizovať úlohy kooperatívnym spôsobom citlivým ku ostatným).	a) Aktívne prejavy komunikácie, počúvanie, výmena informácií – porozumenie iným, budovanie vzťahov, rešpektovanie zásahov ostatných.	- rozvíjať schopnosť učiť sa vhodne formulovať otázky; - metakognitívne vzdelávanie (<i>učenie pre zručnosti budúcnosti</i>), interakcia (<i>vytváranie inovačných mechanizmov spätnej väzby</i>); - posilňovanie schopností prijímať spätnú väzbu ako nástroj sebarozvoja (<i>vypracovanie plánov rozvoja, počúvanie nápadov, vyhodnotenie daných informácií, vyhodnocovanie pokroku...</i>).
			b) Orientácia na služby	- dodržiavanie dohodnutých postupov; - podpora a pomoc spolu-participujúcim pri plnení úlohy alebo pri chode celej inštitúcie.
			c) Vedenie a sociálny vplyv	- empatia – schopnosť porozumieť pocitom a pohľadu druhých (<i>opis rôznych uhlov pohľadov</i>); - presvedčanie a vyjednávanie – zmeny doterajšieho myslenia na myslenie budúcnosti, zmena správania, snaha o vyrovnanie rozdielov; - spojenie a vytváranie sietí, aliancií, kontaktov, partnerstiev a výmena informácií a skúseností s ostatnými; - ohľaduplnosť – konať chápaním a podporným spôsobom; - etické vedenie – vykonávanie činností na pracovisku podľa prijatých zásad, morálne správne,

				čestne, transparentne; ▪ budovanie dôvery – vytváranie kultúry, ktorá umožňuje členom tímu spoliehať sa jeden na druhého (<i>charakter, budovanie osobných kontaktov, vedenie príkladom</i>).
		2. Self-manažment (ovládanie myšlienok, pocitov a činov).	a) Iniciatíva – ochota prevziať zodpovednosť a výzvy	▪ pracovať nezávisle – rozvoj vlastných spôsobov konania, sebamotivácia (<i>stanovenie cieľov, sebaregulácia, sebamonitoring</i>); ▪ časový manažment a stanovenie priorit – organizácia vlastného času ako predpoklad pre úspešnú realizáciu výziev (<i>poznávanie a definovanie vlastných hraníc</i>).
			b) Sebauvedomenie – objektivizácia (<i>vidieť vlastné hodnoty, túžby, prispôbenie sa prostrediu, objektívne reakcie, silné i slabé stránky</i>)	▪ vnútorné sebauvedomenie (<i>cvičenie sa v dobrých návykoch, hodnotovej hierarchii, schopnosti reagovať, všímavosti, porozumení svojim emocionálnym spúšťačom</i>); ▪ vonkajšie sebauvedomenie predstavujúce vedomú analýzu toho, ako ma vnímajú ostatní (<i>pozorovanie emócií, reči tela, neustála spätná väzba</i>); ▪ sebaovládanie.
			c) Aktívne vzdelávanie a stratégie učenia sa – pochopenie dôsledkov nových informácií pre súčasné a budúce možnosti riešenia problémov a rozhodovacích schopností.	▪ podporovať zvedavosť, živý záujem o novosť, inaktívnosť, spoluprácu, byť otvorený skúsenostiam, nájsť fascinujúce výzvy, témy, aktívne skúmať a objavovať nové nápady a prístupy; ▪ prispôbenie sa zmenám, novému spôsobu myslenia, novým výzvam; ▪ ochota učiť, rozvíjať svoje kompetencie novými a náročnejšími prostriedkami.
			d) Sústredenosť a dôveryhodnosť – spoľahlivosť, (<i>odhodlanie robiť prácu správne</i>).	▪ plnenie si svojich úloh seba-disciplinovaným, spoľahlivým a na cieľ zameraným spôsobom; ▪ prijímanie zodpovednosti za vlastné a profesijné rozhodnutia a konania; ▪ riadenie kvality procesov, činností v inštitúcii.
			e) Odolnosť, tolerancia stresu, zdržanlivosť pri zvládaní tlaku, (<i>stresu, kritiky, neúspechov, osobných a pracovných problémov</i>), flexibilita.	▪ riešenie výziev, problémov, zmien a schopnosť vyrovnávať sa s neúspechom a nepriaznivými udalosťami; ▪ riešenie a zvládanie vysoko stresových situácií s dodržiavaním vhodných postupov, tichou a účinnou komunikáciou; ▪ vytrvalo sa držať svojich úloh napriek negatívnym situáciám.
		3. Globálne občianstvo a občianska zodpovednosť – zohrávanie aktívnej úlohy v globálnej a miestnej komunite, uplatňovanie občianskych hodnôt.	a) Sociálna spravodlivosť	▪ prijímať vedomý, aktívny prístup k budovaniu inkluzívnosti a spravodlivosti naprieč bohatstvom, výsadám a príležitosťami; ▪ odstránenie egocentizmu a predsudkov v komunite.
			b) Sociálne kultúrne povedomie	▪ vážiť si a rešpektovať ostatných; ▪ mať povedomie o širšom svete, histórii a otázkach sociálnej spravodlivosti.
			c) Technologické	▪ uvedomiť si, aký má technológia vplyv na spoločnosť;

			povedomie	▪ porozumieť zodpovednému používaniu technológií.
			d) Environmentálne povedomie	▪ byť si vedomí dopadov ľudskej činnosti na našu planétu.
	Schopnosti	1. Fyzické (vrátane psychomotorických)	a) manuálna zručnosť, vytrvalosť a presnosť	▪ schopnosti, ktoré ovplyvňujú silu, vytrvalosť, flexibilitu, rovnováhu a koordináciu; ▪ aj schopnosti, ktoré ovplyvňujú schopnosť manipulovať a ovládať.
		2. Kognitívne (poznávacie)	a) Pamäťové, slovné, sluchové a priestorové schopnosti	▪ schopnosti, ktoré ovplyvňujú získavanie a aplikáciu poznatkov pri riešení problémov.
			b) čítanie, písanie, počítanie a aktívne počúvanie	▪ základné gramotnosti potrebné na prácu a získanie konkrétnejších zručností v rôznych doménach.
		3. Zmyslové	a) vizuálne, sluchové a rečové schopnosti	▪ schopnosti, ktoré ovplyvňujú vizuálne, sluchové a rečové vnímanie.

Prebiehajúca globálna recesia súvisiaca s COVID-19 ústiaca do zvýšenej automatizácie na trhu práce vedie k narušeniu vzdelávania a nutnosti remodelovať doterajšie metódy edukačného procesu i náhľady na nutné získavané kompetencie a zručnosti žiakov. Je čoraz ťažšie uplatniť sa na trhu práce s tými výsledkami vzdelávania, ktoré náš edukačný systém považuje za nosné. Už vyše 30 rokov nie sme schopní uplatňovať lineárny kariérny postup a musíme sa učiť efektívne sa učiť počas celého života (rozvíjať metakogníciu) byť pripravení čeliť výzvam, ktoré so sebou prináša trh práce 3. tisícročia.

Štvrtá priemyselná revolúcia (ďalej len „4IR“) kladie dôraz na 12 hlavných pilierov uskutočňovania efektívnej edukácie pozostávajúcich zo štyroch faktorov: **Ľudský kapitál**, **intenzívna aktivita** (svižnosť, čulosť – agilita), **odolnosť** (reziliencia) a **inovácie**.

Už teraz sa očakáva, aby sa dnešná generácia detí vedela učiť rýchlo, systematicky, efektívne, flexibilne. Aby dokázala kreatívne riešiť problémy s aplikovaním znalostí z digitálneho prostredia a pritom realizovala úlohy s plnou morálnou zodpovednosťou voči sebe a svetu.

Interaktívna taxonómia môže poslúžiť ako model potrebných zručností. Táto globálna taxonómia je navrhovaná lídrami Svetového ekonomického fóra a môže predstavovať prvý krok k posunu smerom k trhu práce budúcnosti založenému na zručnostiach. Je dôležité uvedomiť si, že **medzi rozhodujúce faktory štvrtej priemyselnej revolúcie patrí kvalita vzdelávania** (faktor – ľudský kapitál – získavané zručnosti). Za najdôležitejšie indikátory kvality uskutočňovaného edukačného procesu patria schopnosti naučiť sa **kriticky a tvorivo myslieť, rozvíjať medziľudské vzťahy a osvojiť si princípy digitálnej transformácie**.

3 Riadenie školy a participatívne riadenie zmeny na ŠUP Prešov



Fullanov model zmeny (podľa konceptu www.skola21.sk) popisuje existenciu ôsmych faktorov, ktoré tvoria zvlášť dôležité kľúče pre tvorbu efektívnej a trvalej zmeny školského (sub)systému. [6]

1. Angažovať ľudí mravnými dôvodmi/mravnými hodnotami

Pochopiť, prečo sa má zmena uskutočniť – t. j. jasne vymedziť mravný účel/hodnotový rámec, čo predstavuje prvý a základný princíp. Mravným účelom v súvislosti so zmenou vo vzdelávaní rozumieme zdokonalenie spoločnosti prostredníctvom skvalitnenia edukačných systémov.

2. Budovanie kapacít/formovanie potenciálu

Budovanie kapacít znamená aj rozvoj nových poznatkov, zručností a kompetencií; nových zdrojov (čas, nápady, materiál); a novej zdieľanej identity i motivácie spolupracovať na účinnej zmene. Pri nových technológiách sa pedagógovia nielenže musia s nimi naučiť pracovať a rozumieť im, ale musia túto technológiu včleniť aj do kurikula, metód výučby, učenia sa a hodnotenia štúdia.

3. Pochopenie procesu zmeny

Pracovať na zmene si vyžaduje energiu, nápady a predstavuje záväzok i implementáciu zlepšení. Zdieľaná vízia je skôr výstupom kvalitného procesu zmeny, než jeho predpokladom. Pod procesom zmeny rozumieme vytvorenie podmienok pre neustále skvalitňovanie so zámerom vytrvať a prekonať možné prekážky reformy. Ide o inovatívnosť ako proces, nielen o inováciu.

4. Rozvoj kultúry vyučovania a učenia sa

Rozvoj edukačnej kultúry zahŕňa skupinu stratégií vytváraných pre výučbu navzájom – učiť sa jeden od druhého (dimenzia poznatkov) - a rozvíjanie kolektívneho záväzku skvalitniť výučbu (afektívna dimenzia). Pri procese získavania nových poznatkov by sme mali edukačný proces smerovať od formálnych školiacich programov (čo je často neefektívne) k reálnemu výkonu úlohy.

5. Rozvoj kultúry hodnotenia

Kultúra hodnotenia sa musí prepojiť s kultúrou vyučovania a učenia sa, aby sa oddelili sľubné nápady od tých menej sľubných, ale najmä kvôli prehĺbeniu zmyslu toho, čo sa učí. Jednou z najproduktívnejších - nedávno vyvinutých - stratégií pre edukačnú zmenu, je hodnotenie pre učenie (nielen hodnotenie učenia). To predstavuje akékoľvek využitie hodnotenia primárne zamerané na zlepšenie-zlepšovanie sa skôr než meranie učenia sa. Hodnotenie pre učenie zahŕňa:

- prístup/zhromažďovanie dát o štúdiu študentov,
- členenie dát pre detailnejšie porozumenie,
- vypracovanie akčných plánov založených na prvých dvoch bodoch za účelom zlepšovania sa študentov,
- schopnosť jasne formulovať a prediskutovať výkon s rodičmi a externými skupinami.

6. Zameranie sa na zmenu v spôsobe vedenia

Collins (2001) zistil, že lídri takzvaných „silných organizácií“ boli charakteristickí „prílišnou skromnosťou“ a „intenzívnou profesionálnou vôľou“. Collins uprednostňuje dôležitosť riadenia, ktoré **„buduje trvalú veľkosť“** v organizácii pred zameraním sa na krátkodobé výsledky. **Hlavnou črtou manažérov školy, s výnimočnými výsledkami, na konci ich funkčného obdobia nie je ani tak individuálny dopad na výkony študentov, ale skôr to, koľko lídrov vychovali, ktorí môžu zájsť ešte ďalej.** ^[2] Henry Mintzberg (2004) poukazuje na to isté: **„Úspešné manažovanie nie je o úspechu jednotlivca, ale o podpore úspechu u ostatných.** ^[6]

Riaditelia musia rozhodovať, ale omnoho dôležitejšie je to, čo urobia pre zdokonalenie rozhodovacích schopností svojich podriadených.

7. Podporovanie integrity

Tvorba integrity musí prebiehať neustále, krok po kroku k jasnej predstave o celkovom výsledku. Nový štýl riadenia utvárajúci vlastnú integritu si vyžaduje predovšetkým investíciu do formovania kapacít, kultúry výučby a hodnotenia. Dosahovanie nových vzorov integrity následne spätne umožňuje hlbšie sa zamerať na využívanie rôznorodých stratégií efektívnejšieho učenia.

8. Kultivácia rozvoja na troch úrovniach

Nejde len o zmenu jednotlivcov, ale aj o zmenu systémov – o tzv. trojúrovňový model rozvoja. „Trojúrovňový model“ skvalitňovania edukácie predstavuje odpovede na nasledovné otázky:

- Čo sa má udiť na úrovni školy a komunity?
- Čo sa má udiť na úrovni obvodu, regiónu?
- Čo sa má udiť na úrovni štátu?

5 Tím pre rozvoj školy (TRŠ)

Súčasťou plánu práce školy sú plány práce TRŠ, jednotlivých ŠO, PK, koordinátorov, ŠP. Tím rozvoja školy zastrešuje rozvojové a odborné aktivity školy.

Je potrebné zmeniť jednotlivcov, ale aj kontexty. Zároveň sa musíme pokúsiť zmeniť systém. Zmena jednotlivcov a zároveň i systémov nutne vyžaduje viac „**učenia v kontexte**“ - čo znamená výučbu v konkrétnych situáciách. Je potrebné rozvíjať jednotlivcov, ale popri tom aj organizácie a systémy. Toto si vyžaduje si to „**mysliteľov systému v akcii**“ (Fullan, 2005). ^[6]

Inováciami potrebujeme dosiahnuť stav „byť efektívni“, čo je základným kameňom ekonomiky vzdelania. Je to vzťah vynaloženého úsilia k dosiahnutým výsledkom. Pod „úsilím“ sa skrýva vlastný čas, energia, materiálne zabezpečenie, financie a ďalšie aspekty vlastnej individuality.

*Základným princípom systémového prístupu v riadení zmeny v kontexte rozvíjania **inovácií pre efektívne učenie** je participatívne vedenie procesu zmeny. Nutným je **zdieľanie predstáv o potrebnom, realistickom a realizovateľnom v procese zmeny a o možných motivujúcich činiteľoch pri smerovaní školy**. Na dosiahnutie cieľa musíme formovať lídrov, samostatne konajúcich a zavádzajúcich svoje predstavy do procesu edukácie. Riadenú zmenu v prostredí Školy umeleckého priemyslu, Vodárenská 3, Prešov napĺňa **Tím pre rozvoj školy**, ktorý využíva možnosť byť samostatný, zodpovedný za proces riadenia zmeny, vnútornú a vonkajšiu reflexiu, zdieľanie výstupov s ostatnými a povzbudzovanie ostatných k sebarozvoju. Ide o tímovú spoluprácu, naštartovanie vnútornej motivácie väčšiny učiteľov pre nastavené ciele školy, prebudenie túžby získavať ďalšie zdroje pre inovatívny efektívny prístup k učeniu žiakov, vytváranie komplexného, bezpečného, podporujúceho, reflexívneho a učiaceho sa prostredia. Jednoducho o zavedenie metakognitívnych stratégií v učení.*

Líder tímu pre rozvoj školy vyhotovuje plán práce TRŠ a zabezpečuje:

a) návrhy na zlepšovanie a inovácie prerokované na úrovni TRŠ

- podávanie návrhov na vylepšenie procesu edukácie, vybavenia školy, tvorbu a nákup inovatívnych učebných pomôcok, na realizáciu opráv a zmien v budove školy,

b) propagáciu školy vo vzťahu s verejnosťou – v súčinnosti s členmi TRŠ,

c) podieľanie sa na tvorbe a rozvoji odbornej koncepcie školy - návrhy členov TRŠ,

d) realizovanie umeleckých aktivít školy - mimo pôdy školy

(zabezpečuje výstavy, zastrešuje účasť na súťažiach)

- dohodnutie priestorov na výstavy školy (2 výstavy ročne – ÚSVIT a maturitné práce),
- prísun informácií o vyhlasovaní súťaží k pedagógom,
- zasielanie prihlášok a diel na rôzne celoštátne súťaže, atď.

e) umelecké a umelecko-edukačné aktivity na pôde školy

- ekologické aktivity,
- umelecký karneval v autorských maskách, a iné.

f) vysielanie pravidelného rozhlasového okienka spolu s členmi žiackej školskej rady

- sprostredkovanie informácií žiakom o konaní aktuálnych celoštátnych súťaží, projektov a iné.,
- informácie o výsledkoch súťaží, či individuálnych úspechoch žiakov,

g) vydávanie školského časopisu ŠUP na novinky

- sprostredkovanie informácií žiakom o konaní aktuálnych celoštátnych súťaží, projektov a iné.,
- informácie o absolventoch školy, zaujímavostiach vo svete umenia a dizajnu a iné,

h) produkcia ŠUP TV

- produkcia vo forme viacerých relácií (dvojníci, ŠUP do kresla, Som víťaz a iné)

i) organizačnú záštitu, spolu s RŠ, nad našou celoštátnou súťažou ÚSVIT – cena za študentský dizajn v súčinnosti s členmi umeleckej rady a v ich priamom riadení,

j) plnenie úloh, ktorými ho poverí riaditeľ školy,

i) zastrešovanie aktivít občianskeho združenia „OZ ŠUP na umenie“ pri ŠUP Prešov,

- nákup umeleckého sortimentu pre potreby školy, ...

6 Občianske združenie - „OZ ŠUP na umenie“

Podpore žiackych aktivít sa v západných demokraciách venujú mnohé neziskové organizácie (OZ). V tejto časti plánu rozvoja priblížime len niektoré z aktivít, ktorými sa môže pýšiť „západná edukácia“ a ktoré sú častokrát zastrešované práve občianskymi združeniami na čele s pedagógmi.

Samotné ciele nášho občianskeho združenia detailne definujeme v stanovách. Uvádzame len niektoré z nich:

- a) občianskym združením podporujeme ochranu kultúry, rozvoj umenia a kultúry ako tvorivého potenciálu v našich mladých tvorcoch,
- b) orientujeme sa na samotné vzdelávanie občanov v určitej umeleckej oblasti, zabezpečenie koordinácie niektorých spoločných činností, odborných služieb, humanitných cieľov, rozvojových programov.

... priestor pre skutočné prepojenie edukačného procesu s praxou ...

„Trh“ s možnosťami naberania praxe a skúseností je prakticky neobmedzený. Naši žiaci disponujú nekonečným tvorivým potenciálom, nevšedným prístupom k problémom a výzvam, mladíckou chuťou ukázať, čo v nich je. Čo viac posilňuje odhodlanie uspieť, než vedomie, že tvoria reálny výstup pre reálny účel? Vedomie, že činnosť na praxi nie je „len preto, aby bolo čo obhajovať na komisionálnej skúške.“ *Edukácia žiakov ŠUP takto získava reálny kontext, reálne kontúry naberania nenahraditeľnej a zároveň legálnej praxe. Cieľom pre školský rok 2025/2026 je naďalej ich rozvíjať.*

Napríklad:

- Murály v Prešove
- Galéria ŠUP na Malej stanici Prešov
- ÚSVIT – cena za študentský dizajn
- Ďalšie nespočetné aktivity Tímu pre rozvoj školy, ktoré boli realizované v šk. roku 2024/2025 sú predmetom hodnotiacej správy za školský rok 2024/2025.

7 Celoštátna súťaž „ÚSVIT – Cena za študentský dizajn“

Úlohou súčasného „nového“ smerovania školstva by malo byť naučiť žiaka nájsť v sebe individuálny zdroj sily a inšpirácie. Práve za týmto účelom vznikla idea vytvoriť súťaž ÚSVIT – Cena za študentský dizajn. Platforma súťaže vyjadruje bližšie jej štatút.

Ciele pre školský rok 2025/2026:

- a) Realizácia ďalšieho ročníka súťaže: www.usvit-cena-za-studentsky-dizajn.sk,
- b) Získavať pre súťaž sponzorov,
- c) Zabezpečovať financovanie prostredníctvom OZ ŠUP na umenie,
- d) Pokúšať sa o grant na realizáciu súťaže.

* Školám, by po zaradení ÚSVITu do siete súťaží MŠVVaŠ plynuli **významné finančné benefity** z umiestnení na prvých troch miestach v jednotlivých súťažných kategóriách tak ako definuje § 4b ods. 1-6, zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení. ^[18]

Druhý ročník ÚSVITu vytvoril predpoklady pre tradíciu. Dokážeme ním vytvoriť miesto, kde môžeme prezentovať to najlepšie, čo je v našich slovenských žiakoch, a pritom ostať slobodní v ceste, ktorá ku cieľu vedie. ÚSVITom vytvárame priestor pre vzájomnú priateľskú konfrontáciu nielen výstupov žiakov zo všetkých škôl umeleckého priemyslu na Slovensku, ale cez nich aj priateľské a neformálne porovnanie nášho pedagogického vedenia. V neposlednom rade ÚSVIT je byť jedinečnou príležitosťou zviditeľnenia Prešovského kraja, ktorý je liahňou výnimočných ľudí, tvorcov a vhodnou pôdou pre zavádzanie jedinečných inovatívnych projektov.

Do roku 2025-2026 by mohol byť z ÚSVITu festival stredoškolského dizajnu a umenia na Slovensku. Festival, kde by medzi sebou súťažili rozličné umelecké formy. Súťaž by mohla byť prepojená s prednáškami tvorcov, ktorí uspeli na trhu práce doma a aj v zahraničí.

8 Marketing školy

...efektívna moderná škola je orientovaná v prvom rade na žiaka a jeho rozvoj...

Kvalitný marketing je v prvom rade **kvalita výstupov (tá si občas vyžaduje svoj čas) a zameranie sa na ich propagáciu**, ich vhodné a premyslené podanie. Len toto je predpokladom pre efektívne riadenie ľudských zdrojov ako v podnikaní, tak aj v prostredí strednej školy umeleckého zamerania (Školy umeleckého priemyslu v Prešove), ktorá je bez „investovania“ do propagácie výstupov „vysokonadaných“ žiakov odsúdená na postupný úpadok, až zánik.

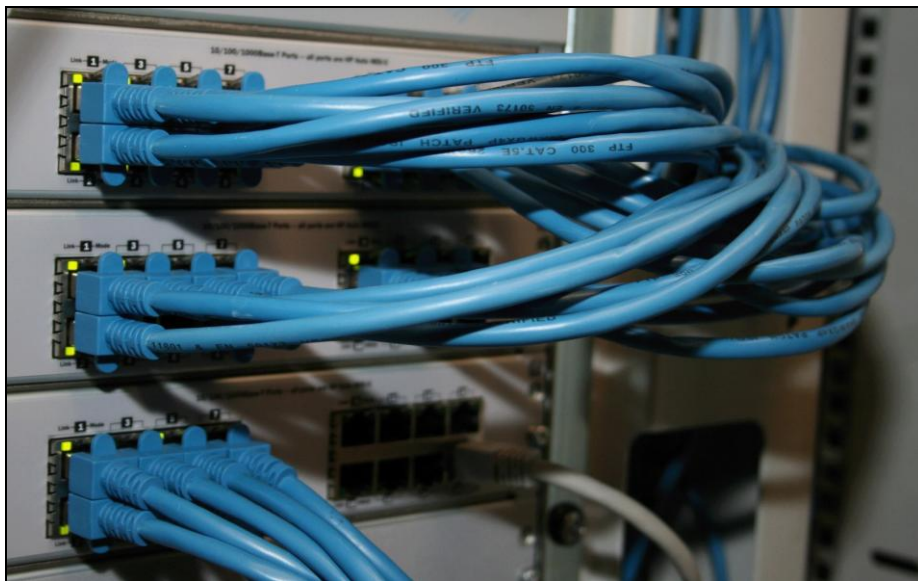
Propagácia školy bude naďalej jasná, účelná, prehľadná. Rodič, ktorý o našej škole nič nevie, ňou musí byť „oslovený“ a získať presvedčenie, že práve tu chce „dať študovať“ svoje dieťa, pretože tu sa edukácia zameriava najmä na vysokoodborný rozvoj žiaka.

Kvalita sa šíri vlastným jazykom. Snaha „presadiť (sa) nemusí byť prekombinovaná, musí byť len „trefná“ a mala by byť natoľko systematickou, aby synergicky „príťahovala“ stále vyššie a vyššie percento mimoriadne nadaných žiakov.

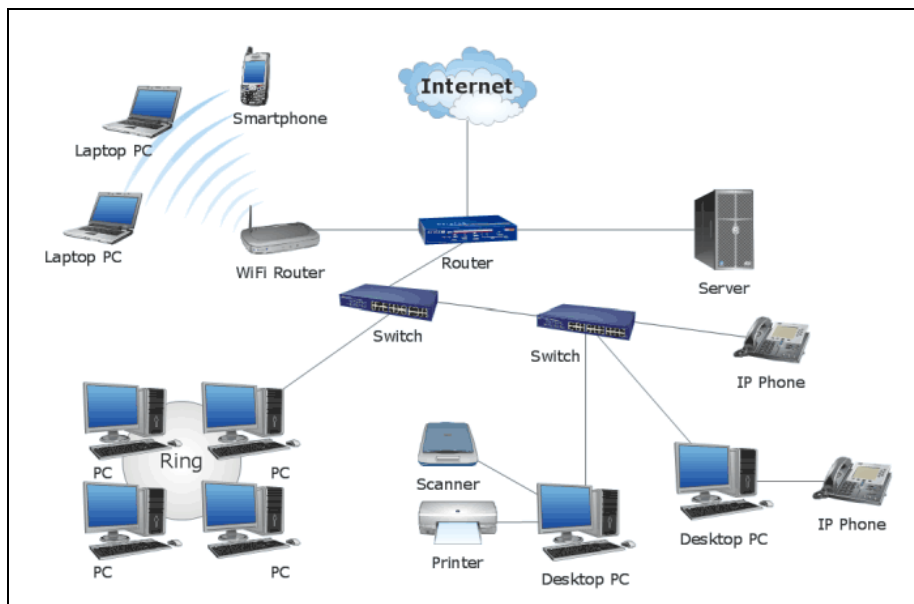
**.... web-stránka,
Instagram,
Facebook,
individuálne projekty,
participovanie na akciách mesta a kraja,
byť videní a byť v povedomí ...**

9 Modernizácia PC učební a LAN siete

Modernizácia školského interiéru je z hľadiska úspešnej adaptácie akýchkoľvek inovačných rámcov dôležitým činiteľom. V školskom roku 2025/2026 plánujeme realizovať novú kabeláž a nové LAN pripojenie školy na internet vrátane nových Switch, zásuviek a interného servera.



Obr. 002 Nové Switch, LAN, zásuvky a server (Pločicová, 2025)



Obr. 003 Nová LAN sieť (Pločicová, 2025)

11 VŠEOBECNE PLATNÉ PRÁVNE PREDPISY, KONCEPCIE A STRATÉGIE

Platné koncepcie a stratégie

- a) Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania [cit. 2023-08-31].
- b) Akčný plán digitálneho vzdelávania, Prispôsobenie vzdelávania a odbornej prípravy digitálnemu veku [cit. 2023-08-31].
Dostupné online: https://ec.europa.eu/education/education-in-the-eu/digital-education-action-plan_sk
- c) Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030.
Dostupné online: <https://www.mirri.gov.sk/wpcontent/uploads/2019/06/Strategia-digitalnej-transformacie-Slovenska-2030.pdf>
- d) Generácia 3.0 Nadácie Pontis
Dostupné online: <https://www.generacia30.sk/edu-mapa/tag/inovacie-vsysteme-vzdelavania>
- e) Digitálny vzdelávací obsah pre SOŠ, Dostupné online: <https://wiki.iedu.sk/landing>
- f) Sprievodca školským rokom 2024/2025 [cit. 2024-08-31].
Dostupné online: <https://www.minedu.sk/sprievodca-skolskym-rokom/> Sprievodca školským rokom 2024/2025 | Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

Všeobecne záväzné právne predpisy:

- a) Zákon č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- b) Zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov,
- c) Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- d) Zákon č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,
- e) Zákon č. 553/2003 o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- f) Zákon č. 138/2019 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- g) Zákona č. 224/2022 Z.z. o strednej škole.

Aktuálne informácie na web stránkach :

Ministerstvo školstva SR – www.minedu.sk

www.iedu.sk

ŠPÚ - www.nucem.sk , www.statpedu.sk

ŠIOV - www.siov.sk

V Prešove dňa 31.08.2025



Škola umeleckého priemyslu
Vodárenská 3
Prešov



Mgr. Linda Pločicová
riaditeľka školy